

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Steuernummer: 115/229/70524

1. Der Kurs beinhaltet Fitness-, Rückbildungs- und Kräftigungsübungen für Mütter nach der Geburt, sowie entwicklungsspezifische Spiele für die Babies.

1.1. Er ersetzt weder einen Rückbildungskurs, noch einen Geburtsvorbereitungskurs für Schwangere.

1.2. Es wird dazu geraten, den Rückbildungskurs bei einer Hebamme begonnen bzw. bei fitdankbaby-Kursstart abgeschlossen zu haben

2. Das Baby sollte das für den Kurs angegebene Alter nicht über- bzw. unterschreiten.

2.1. Gerechnet wird dabei ab dem errechneten Geburtstermin.

2.2. Sonderfälle sind immer mit der Kursleitung im Voraus zu besprechen.

3. Zahlungsmodalitäten

3.1. Die Zahlung erfolgt im Voraus und wird durch die Bestätigungs-Mail zum Kurs eingefordert.

3.2. Erfolgt die Zahlung nicht bis zum genannten Datum, erhält die Teilnehmerin eine Erinnerungsmail.

3.3. Ist bis zum Kursstart trotz Aufforderung keine Zahlung eingegangen, behält sich die Kursleitung einen Ausschluss der Teilnehmerin vom Kurs vor.

3.4. Zahlungsziel: Julia Höhn | DKB BERLIN | IBAN: DE52120300001014857526 | BIC: BYLADEM 1001

4. Stornierung

4.1. Da es sich um einen Freizeitkurs handelt und der Kurs eine begrenzte Teilnehmerzahl aufweist, besteht kein zweiwöchiges Rücktrittsrecht ab Tag der Buchung (nach BGB § 312g)

4.2. Eine Stornierung, die *bis 14 Werktagen vor Kursstart* getätigt wird, bleibt für die Teilnehmerin kostenfrei.

4.3. Wird der Kurs *ab dem 13. Werktag vor Kursbeginn* storniert, erhebt die Kursleitung 25% Stornogebühr.

4.4. Wird der Kurs *nicht bis 24h vor Kursstart* von der Teilnehmerin abgesagt, wird der gesamte Kurspreis fällig. Für rechtzeitige Absagen *48h bis 24h vor Kursbeginn* erhebt die Kursleitung 50% Stornogebühr.

4.5. Ein Nicht-Erscheinen ohne vorherige Entschuldigung macht den gesamten Kurspreis fällig.

4.6. Sollte eine Teilnehmerin durch unvorhersehbare Dinge (Unfall, längere Krankheit) den gesamten Kurs nicht besuchen können und legt dafür ein Attest vor, stellt die Kursleitung eine Gutschrift für einen Folgekurs aus.

4.7. Im Falle eines Nichterreichens der Mindestteilnehmerzahl kann der Kurs durch den Kursleiter verschoben werden.

5. Haftung

5.1. Im Falle einer Verletzung während des Kursbetriebes sind alle Teilnehmer und Babies über den Kursleiter versichert.

5.2. Nicht in die Versicherung inbegriffen sind Hin- und Rückweg zum Kurs.

5.3. Zu Beginn des Kurses geben die Teilnehmer eine wahrheitsgemäß beantwortete Bedürfniserklärung ab. Gesundheitliche Einschränkungen sind hierbei anzugeben. Der Inhalt bleibt streng vertraulich.

6. Geräte

6.1. Alle Geräte, die während des Kurses verwendet werden, sind nach der Kursstunde dem Kursleiter wieder auszuhändigen.

7. Nachholen von versäumten Terminen

7.1. Falls eine Teilnehmerin entschuldigt an einem oder mehreren Kursterminen nicht teilnehmen konnte, kann sie EINEN Termin nachholen. Das Datum ist mit der Kursleitung zu besprechen. Fehlt die Teilnehmerin gesundheitsbedingt an mehreren Terminen, so dass der Kurs überwiegend (zu mehr als 50%) nicht besucht werden kann, wird vom Kursleiter eine Gutschrift für die versäumten Kursstunden ausgestellt, soweit ein Attest vorliegt.

7.2. Sollte eine Kursstunde aufgrund einer Unpässlichkeit der Kursleitung nicht stattfinden können, kann dieser selbstverständlich zusätzlich nachgeholt werden.